



คำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ๓๘๓๘/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี

.....

ตามที่จังหวัดอุบลราชธานีได้มีคำสั่ง ที่ ๒๕๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการประจำศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี คำสั่ง ที่ ๒๕๗๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี คำสั่ง ที่ ๒๗๔๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี ส่วนงานข้อมูลสารสนเทศและศูนย์บริการร่วม คำสั่ง ที่ ๒๙๐๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี ส่วนงานศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service) และ คำสั่ง ที่ ๒๙๖๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี (เพิ่มเติม) นั้น

กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๕.๓/ว ๒๔๑๑ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ กำหนดแนวทางในการแต่งตั้งผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด โดยให้แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองผู้ว่าราชการจังหวัด และให้ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดดำเนินการตามข้อสั่งการเพิ่มเติมของหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานีเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๕.๓/ว ๒๔๑๑ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงยกเลิกคำสั่ง ที่ ๒๕๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ คำสั่ง ที่ ๒๕๗๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ คำสั่ง ที่ ๒๗๔๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ คำสั่ง ที่ ๒๙๐๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ และคำสั่ง ที่ ๒๙๖๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ โดยปรับโครงสร้างศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานีใหม่ ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๒๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานีทุกท่าน | รองประธานกรรมการ |
| ๔. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดอุบลราชธานี | กรรมการ |
| ๕. ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี | กรรมการ |

/ ๖. เจ้าพนักงาน ...

๖. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๗. พัฒนาการจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๘. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๙. ท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ	กรรมการ
๑๑. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๑๒. คลังจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๑๓. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๑๔. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๑๕. ขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ	กรรมการ
๑๗. พลังงานจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๑๘. ยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๑๙. แรงงานจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๒๐. วัฒนธรรมจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๒๑. อุตสาหกรรมจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๒๒. ประชาสัมพันธ์จังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๒๓. ปฎิรูปที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๒๔. ธนารักษ์พื้นที่อุบลราชธานี	กรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการสำนักทางหลวงที่ ๗	กรรมการ
๒๗. ผู้อำนวยการสำนักทางหลวงชนบทจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการ
๒๘. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการและเลขานุการ
๒๙. นายสมยศ วงศ์เจริญ หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวนาถลักษณ์ มุ่งพิงกลาง นิติกรปฏิบัติการ สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี มีหน้าที่ดังนี้

๑. พิจารณาแนวทางการดำเนินงานและให้คำปรึกษาในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย

๒. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนและแก้ปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง

๓. ส่งให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดส่งเอกสารหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องทุกข์ หรือเรียกให้บุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้

๔. ติดตามและเร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของคณะทำงานฯ ตามแนวทางที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

คณะกรรมการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี | ประธานกรรมการ |
| ด้านการเมืองการปกครองและความมั่นคง | |
| ๒. ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี | กรรมการ |
| ๔. ประชาสัมพันธ์จังหวัดอุบลราชธานี | กรรมการ |
| ๕. สถิติจังหวัดอุบลราชธานี | กรรมการ |
| ๖. ยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี | กรรมการ |
| ๗. ผู้แทนมณฑลทหารบกที่ ๒๒ | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางสาวนาลักษณ์ มุ่งพิงกลาง นิติกรปฏิบัติการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี | |

ให้คณะกรรมการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานีมีอำนาจในการกำกับดูแลคณะทำงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานีให้ดำเนินงานด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งคณะทำงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานีเป็น ๗ คณะทำงาน ดังนี้

๑. คณะทำงานส่วนรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------|
| ๑. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้แทนตำรวจภูธรจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้แทนสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ฯ | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้แทนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้แทนสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดฯ | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้แทนสำนักงานยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้แทนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๙. นายอำเภอพื้นที่ | คณะทำงาน |
| ๑๐. หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ
สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวนาลักษณ์ มุ่งพิงกลาง
นิติกรปฏิบัติการ สำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะทำงานส่วนรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. รับฟังปัญหา วิเคราะห์ ติดตาม และประสานงานเพื่อแก้ปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายจากการกระทำของบุคคลหรือหน่วยงานของรัฐ
๒. แจ้งให้คณะทำงานชุดเฉพาะกิจ หรือประสานส่วนราชการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
๓. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๒. คณะทำงานชุดเฉพาะกิจ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ประกอบด้วย

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้แทนมณฑลทหารบกที่ ๒๒ | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้แทนสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้แทนสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ฯ | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้แทนสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมฯ | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้แทนสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗
สาขาอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้แทนสำนักงานแรงงานจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้แทนสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดฯ | คณะทำงาน |
| ๙. ผู้แทนสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๙ (อุบลราชธานี) | คณะทำงาน |
| ๑๐. นายอำเภอพื้นที่ | คณะทำงาน |
| ๑๑. หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรพื้นที่ | คณะทำงาน |
| ๑๒. จ่าจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๓. ผู้ช่วยจ่าจังหวัดอุบลราชธานี
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการความเป็นธรรม | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

/ ให้คณะทำงาน ...

ให้คณะทำงานชุดเฉพาะกิจ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์มีมูลความจริงตามที่มีการร้องเรียนหรือไม่ อย่างไร
๒. เรียกพยานบุคคลมาชี้แจงข้อเท็จจริงและเรียกพยานเอกสารต่างๆ มาประกอบการพิจารณาข้อร้องเรียนได้
๓. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๓. คณะทำงานส่วนรับฟังปัญหาและข้อเรียกร้องจากกลุ่มมวลชน (Mob) ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑. ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้แทนสำนักงานเกษตรจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้แทนสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดฯ | คณะทำงาน |
| ๕. นายอำเภอพื้นที่ | คณะทำงาน |
| ๖. หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรพื้นที่ | คณะทำงาน |
| ๗. ป้องกันจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๘. ผู้ช่วยป้องกันจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะทำงานส่วนรับฟังปัญหาและข้อเรียกร้องจากกลุ่มมวลชน (มีอบ) มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. รับฟังปัญหาและข้อเรียกร้องจากกลุ่มมวลชน
๒. รายงานสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงอันเนื่องมาจากการร้องเรียนร้องทุกข์และเสนอข้อคิดเห็นให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานีทราบ
๓. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๔. คณะทำงานส่วนประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. ประชาสัมพันธ์จังหวัดอุบลราชธานี | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้แทนสื่อมวลชน | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
จังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้ช่วยประชาสัมพันธ์จังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงานและเลขานุการ |

ให้คณะทำงานส่วนประชาสัมพันธ์มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานีให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ อำเภอและประชาชนทั่วไปทราบอย่างทั่วถึง
๒. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๕. คณะทำงานส่วนงานข้อมูลสารสนเทศและศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. สถิติจังหวัดอุบลราชธานี | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้แทนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้แทนสำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้แทนสำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้แทนสำนักงานการค้าภายในจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้แทนสำนักงานเกษตรจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้ช่วยสถิติจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงานและเลขานุการ |

ให้คณะทำงานส่วนงานข้อมูลสารสนเทศและศูนย์บริการร่วมมืออำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำเว็บไซต์ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานี
๒. จัดระบบติดตามและรวบรวมฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
๓. จัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารและศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร
๔. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๖. คณะทำงานส่วนงานศูนย์บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service)

ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ขนส่งจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๖. หัวหน้าสำนักหนังสือเดินทางชั่วคราวจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๗. จำจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงานและเลขานุการ |

ให้คณะทำงานส่วนงานศูนย์บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำศูนย์บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว โดยให้บริการประชาชนในการรับชำระค่าสาธารณูปโภค งานทะเบียนราษฎร การออกหนังสือเดินทางชั่วคราวและบริการอื่นๆ ณ ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี
๒. จัดทำแผนผัง ขั้นตอนและเผยแพร่เอกสารที่จำเป็นในการติดต่อราชการ
๓. ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๗. คณะทำงานส่วนงานใกล้เคียงเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. ยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๓. นายอำเภอพื้นที่ | คณะทำงาน |
| ๔. ประธานสภาทนายความจังหวัดอุบลราชธานี
สภาทนายความจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้อง
(ครั้งละไม่เกิน ๒ คน) | คณะทำงาน |
| ๖. นายนรากร การินทร์
นิติกร สำนักงานยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี | คณะทำงานและเลขานุการ |

ให้คณะทำงานส่วนงานใกล้เคียงเรื่องราวร้องทุกข์จากประชาชนมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการเจรจาไกล่เกลี่ยเรื่องราวร้องทุกข์ให้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความแพ่งหรือความอาญา หรือความผิดอันยอมความได้
๒. การเจรจาไกล่เกลี่ยให้กระทำโดยเปิดเผยต่อหน้าที่คู่กรณี โดยสอบถามความประสงค์และความยินยอมในการเจรจาไกล่เกลี่ยและชี้แจงสิทธิหน้าที่ ตลอดจนผลของการตกลงไกล่เกลี่ยทั้งทางแพ่ง และทางอาญาให้ชัดเจน
๓. หากคู่กรณีประสงค์และยินยอมให้ไกล่เกลี่ยก็ให้จัดทำร่างสัญญาประนีประนอมยอมความตามจำนวนคู่กรณี โดยมีสาระสำคัญและข้อความตามที่คู่กรณีตกลงกันและให้อ่านให้คู่กรณีฟัง รวมทั้งชี้แจงให้คู่กรณีเข้าใจถึงสัญญาประนีประนอมยอมความดังกล่าว แล้วให้คู่กรณีลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าประธานคณะทำงาน หรือผู้ที่ประธานคณะทำงาน มอบหมาย และต่อหน้าพยานสองคน
๔. หากคู่กรณีไม่ประสงค์และไม่ยินยอมให้ไกล่เกลี่ยให้คณะทำงานฯ รวบรวมและสอบสวนข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมนำเสนอคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอุบลราชธานีพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายเสริม ไชยณรงค์)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี